

Regulamin użyczenia mieszkańcom gminy Oświęcim zbiorników naziemnych na wody opadowe i roztopowe

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin, zwany w dalszej części Regulaminem, określa zasady użyczenia mieszkańcom gminy Oświęcim zbiorników naziemnych na wody opadowe i roztopowe w ramach projektu "Małopolska Deszczówka 2024 wsparcie mieszkańców gminy Oświęcim w zakresie gromadzenia wody deszczowej" dofinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego.
2. Celem Projektu jest zmniejszenie poboru wody wodociągowej w gospodarstwach domowych oraz wykorzystanie wody opadowej/roztopowej w okresie zmniejszonych opadów do celów związanych z zagospodarowaniem ogrodów, poprzez umożliwienie gromadzenia i wykorzystania wody opadowej/roztopowej do celów przydomowych ogrodów.
3. Przedmiotem użyczenia są szczelne zbiorniki naziemne na wody opadowe i roztopowe zakupione przez gminę Oświęcim. Dla jednej nieruchomości (punktu adresowego) może być użyczony jeden Zbiornik.

§ 2. Definicje

Ilekoć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Urzędzie - oznacza to Urząd Gminy Oświęcim;
- 2) Projekcie - oznacza to projekt "Małopolska Deszczówka 2024 wsparcie mieszkańców gminy Oświęcim w zakresie gromadzenia wody deszczowej" dofinansowany ze środków Województwa Małopolskiego.
- 3) Zbiorniku - oznacza to szczelny zbiornik naziemny na wody opadowe i roztopowe, zakupiony w ramach Projektu.
- 4) Mieszkańcu - oznacza to osobę fizyczną ubiegającą się o użyczenie Zbiornika w ramach Projektu.

§ 3. Wnioskodawca

1. Wniosek o użyczenie Zbiornika może złożyć Mieszkaniec, który:
 - a) posiada tytuł prawny (własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste) do budynku mieszkalnego jednorodzinnego (wolnostojącego lub w zabudowie bliźniaczej lub w zabudowie szeregowej) położonego na terenie gminy Oświęcim, użytkowanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane;
 - b) deklaruje, że ustawienie Zbiornika na nieruchomości nie stwarza uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej oraz sąsiednich posesji;

- c) oświadcza, że będzie korzystać ze zbiornika na cele zgodne z zapisami § 1 ust. 2 Regulaminu.

§ 4. Nabór wniosków:

1. Nabór wniosków o udzielenie dotacji odbywa się w terminie określonym przez Wójta Gminy Oświęcim.
2. Warunkiem ubiegania się o użyczenie Zbiornika jest złożenie przez Mieszkańca kompletnego i poprawnie wypełnionego wniosku o użyczenie Zbiornika. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Mieszkaniec może złożyć wniosek w jeden z następujących sposobów:
 - a) bezpośrednio w siedzibie Urzędu, na Dzienniku Podawczym,
 - b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej;
 - c) za pośrednictwem skrzynki ePUAP.

Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu.

4. Wnioski złożone poza terminem oraz wnioski złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) nie będą rozpatrywane.
5. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania ilości Zbiorników.
6. Wniosek powinien spełniać następujące wymogi:
 - a) być złożony przez osobę posiadającą tytuł prawny do budynku mieszkalnego,
 - b) być złożony na właściwym formularzu określonym w załączniku do Regulaminu,
 - c) mieć wypełnione wszystkie wymagane pola,
 - d) być opatrzony podpisem Mieszkańca,
 - e) być złożony w terminie ogłoszonego naboru.
7. W przypadku stwierdzenia błędów lub braków formalnych we wniosku o użyczenie Zbiornika, Urząd wezwie Mieszkańca do usunięcia braków w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia pisemnego wezwania. Jeżeli Mieszkaniec nie uzupełni wszystkich braków w wyznaczonym terminie, Urząd wykreśli jego wniosek z listy wniosków o użyczenie Zbiornika.
8. Złożenie wniosku nie gwarantuje użyczenia Zbiornika.
9. Jeżeli wniosek nie spełni wymogów formalnych lub wyczerpią się zakupione Zbiorniki Mieszkaniec otrzyma pisemną informację o odmowie użyczenia Zbiornika ze wskazaniem przyczyny odmowy.
10. Mieszkańcowi nie przysługuje odwołanie od odmowy użyczenia Zbiornika.

§ 5. Umowa o użyczenie Zbiornika:

1. Użyczenie Zbiornika następuje na podstawie umowy użyczenia, podpisanej pomiędzy Gminą Oświęcim a Mieszkańcem.
 - a) W przypadku gdy Mieszkaniec nie jest jedynym właścicielem budynku mieszkalnego, podpisanie umowy jest możliwe pod warunkiem wcześniejszego złożenia przez Mieszkańcę oświadczenia podpisanego przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości lub ich przedstawicieli ustawowych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
 - b) Mieszkaniec jest zobowiązany do podpisania umowy użyczenia w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania informacji od Urzędu o możliwości podpisania umowy. Jeżeli Mieszkaniec nie podpisze umowy w wyznaczonym terminie, będzie to równoznaczne z rezygnacją z użyczenia Zbiornika i wycofaniem wniosku.
2. Mieszkaniec po podpisaniu umowy użyczenia ma obowiązek odbioru Zbiornika w miejscu i w terminie określonym przez Urząd. Jeżeli Mieszkaniec nie odbierze Zbiornika w wyznaczonym terminie, będzie to równoznaczne z rezygnacją z użyczenia Zbiornika, rozwiązaniem umowy i wycofaniem wniosku.
3. Umowa użyczenia zostanie zawarta na okres 12 miesięcy, po tym okresie Zbiornik przechodzi nieodpłatnie na własność Mieszkańcy.

§ 6. Warunki korzystania ze Zbiornika:

1. Mieszkaniec zobowiązuje się do umieszczenia na Zbiorniku etykiety informacyjnej, która zostanie przekazana przez Urząd i zachowania jej przez cały okres użyczenia.
2. Mieszkaniec ma obowiązek przesłania zdjęć zamontowanego Zbiornika na adres e-mail Urzędu powietrze@gminaoswiecim.pl w terminie do 14 dni od odbioru Zbiornika.
3. Mieszkaniec jest zobowiązany do:
 - a) wykorzystania Zbiornika na terenie nieruchomości wskazanej we wniosku o użyczenie;
 - b) samodzielnego montażu Zbiornika;
 - c) korzystania ze Zbiornika przez co najmniej 12 miesięcy;
 - d) należytego użytkowania Zbiornika, zgodnie z przeznaczeniem oraz do dokonywania napraw niepodlegających gwarancji wynikłych podczas eksploatacji, w tym niedopuszczenia do zniszczenia spowodowanego warunkami atmosferycznymi;
 - e) zapewnienia dostępu Urzędowi do użyczonego Zbiornika celem przeprowadzenia kontroli sposobu jego użytkowania przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 7. Rozwiązanie lub zmiana umowy:

1. W przypadku zbycia praw własności do nieruchomości, na której znajduje się Zbiornik, Mieszkaniec ma obowiązek powiadomienia Urzędu w terminie do 14 dni po zaistnieniu

zmianie, w celu rozwiązania umowy użyczenia lub jej cesji na osobę przejmującą prawa do nieruchomości.

2. W przypadku używania Zbiornika przez Mieszkańca niezgodnie z przeznaczeniem lub postanowieniami Regulaminu, Urząd ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Mieszkaniec jest zobowiązany do zwrotu Zbiornika w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy użyczenia:
 - a) Mieszkaniec ma obowiązek zwrotu otrzymanego Zbiornika w niepogorszonym stanie, opróżnionego i umytego.
 - b) Mieszkaniec ma obowiązek dostarczenia Zbiornika do miejsca wskazanego przez Urząd.
 - c) Zwrotu Zbiornika należy dokonać najpóźniej w terminie 14 dni od rozwiązania umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy i niedokonania w wyznaczonym terminie zwrotu Zbiornika, Mieszkaniec będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Gminy Oświęcim równowartości kwoty zakupu niezwróconego Zbiornika, który uznaje się wówczas za utracony.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Mieszkaniec zostanie poinformowany telefonicznie lub pisemnie o zakwalifikowaniu jego wniosku, o terminie podpisania umowy użyczenia Zbiornika i o terminie odbioru Zbiornika.
2. Mieszkaniec składając wniosek wyraża zgodę na wykonywanie w miejscu montażu Zbiornika dokumentacji fotograficznej przez Urząd oraz wykorzystywania tej dokumentacji w celach związanych z działaniami informacyjno-promocyjnymi. Pełne autorskie prawa majątkowe oraz prawa do rozporządzania i korzystania z artystycznych wykonań (prawa pokrewne) w związku z wykonaną w ten sposób dokumentacją należą w całości do Urzędu.
3. Mieszkańcowi nie przysługuje zwrot kosztów od Urzędu za koszty poniesione w celu dojazdu po odbiór Zbiornika, koszty poniesione na montaż Zbiornika ani żadne inne koszty związane z Projektem.